

SOLUÇÕES INFORMATIZADAS PARA A GESTÃO AGROPECUÁRIA

IDEAGRI WEB

ACOMPANHAMENTO DE FORMULÁRIOS E RESULTADOS

Rua Santa Fé, 100 - Conj. 203, Sion, Belo Horizonte - MG, CEP: 30.320-130
① (31) 3344-3213 / (31) 3221-0709 • (31) 99272-8302
⑦ www.ideagri.com.br • ♡ comercial@ideagri.com.br • ▷ skype: ideagri

Objetivo

Demonstrar as funcionalidades disponíveis, no IDEAGRI WEB, para clientes corporativos que coordenam atividades de técnicos, que utilizam o SOFTWARE IDEAGRI para o lançamento de dados de propriedades rurais, bem como para o registro de atividades realizadas.

Dados Demonstrativos

Através deste guia rápido, será possível acessar a plataforma web para simular o acompanhamento de resultados e formulários enviados. Para tal, bastará seguir as instruções do guia, utilizando os dados de acesso (**e-mail** e **senha**) informados abaixo.

 Os cadastros, lançamentos e informações geradas são meramente ilustrativos.

Apoio Técnico

suporte@ideagri.com.br • Skype: **ideagri** (31) 3221-0709 • 9952-6594 (TIM) • 9509-3854 (VIVO)

I. Acesso

A Plataforma **IDEAGRI WEB** deverá ser acessada pelo usuário que irá realizar a análise das funcionalidades, através do endereço destacado abaixo, com os seguintes dados:

E-mail: comercial@ideagri.com.br Senha: 1234

http://web.ideagri.com.br/ideagriweb/login/Index

2. Consulta aos bancos de dados

Usuários com acesso ao **IDEAGRI WEB** têm bancos de dados de propriedades associados ao seu registro, acessando, portanto, exclusivamente as informações inerentes a tais bancos.



Os bancos de dados das fazendas podem ser criados seguindo um padrão definido pelo cliente, conforme a metodologia de trabalho adotada.

- É possível padronizar parâmetros zootécnicos, centros de custos, contas gerenciais, produtos e muito mais!
- Para listar os bancos associados a você (com o login demonstrativo), acesse o Menu CADASTROS, Item FAZENDA. Na tela que surge, para consultar todas as fazendas, clique em FILTRAR.

As informações cadastrais dos bancos de dados poderão ser consultadas através do ícone de edição de registros.

 Campos cadastrais destacados em amarelo são obrigatórios e em branco são de preenchimento facultativo. Determinados campos não poderão ser editados por serem condicionantes à operação da plataforma.





Conte com a nossa equipe para quaisquer esclarecimentos necessários!





Consulte o banco de dados **Exemplo Corporativo 0 I** e veja que o sistema contempla um <u>questionário socioeconômico</u> permitindo a compilação e estratificação

de dados importantes sobre as fazendas.

Rua Santa Fé, 100 - Conj. 203, Sion, Belo Horizonte - MG, CEP: 30.320-130
② (31) 3344-3213 / (31) 3221-0709 •
③ (31) 99272-8302
③ www.ideagri.com.br • ^A comercial@ideagri.com.br • ^B skype: ideagri



3. Obtenção de backups

O acompanhamento de resultados e de formulários no IDEAGRI WEB somente é possível uma vez que os usuários "técnicos" tenham enviado cópias de segurança (backups) e relatórios (formulários) para a plataforma.

Tal processo, realizado no SOFTWARE IDEAGRI, não é o foco deste Guia Rápido, mas, havendo interesse, o usuário que está analisando as funcionalidades do sistema online poderá instalar uma cópia de demonstração do sistema local (entrando em contato com a nossa equipe de suporte) e abrir, no SOFTWARE IDEAGRI, os mesmos bancos de dados que estão sendo utilizados para a avaliação.

Todas as cópias de segurança enviadas para armazenamento ficam disponíveis para recuperação no **IDEAGRI WEB.** A tela de listagem tem como padrão mostrar os backups em ordem do mais recente para o mais antigo enviado, mas também contempla um aplicativo de filtragem que facilita significativamente as pesquisas.

- A consulta dos backups pode ser feita no Menu CADASTROS, Item ARQUIVO ENVIADO. O download será feito através do ícone de edição. 🌌 ARQUIVO ENVIADO
- Na tela que será aberta, basta clicar no link do arquivo da cópia de segurança. As instruções para recuperação de backups no SOFTWARE IDEAGRI são enviadas pela equipe de suporte, após a solicitação de instalação.

possível enviar, diretamente no Menu É CADASTROS, tipos diferentes de arguivos para armazenamento na plataforma:

- **Arquivo backup:** a cópia de segurança pode ser enviada do SOFTWARE IDEAGRI (via conexão com a internet) ou diretamente no IDEAGRI WEB.
- Arquivo de Fotos: imagens podem ser enviadas e classificadas pelos usuários.
- Arauivo Técnico: documentos comprobatórios podem ser armazenados e associados a bancos de dados.

4. Relatórios individuais

A Plataforma IDEAGRI WEB contempla relatórios que podem ser emitidos com base nos lançamentos de cada banco de dados. São excelentes ferramentas para o acompanhamento individual das propriedades:

- Avaliação Econômica (Possibilita uma análise econômico-produtiva, através da avaliação: patrimonial, de inventário/estoque, de receitas/despesas e de índices diversos, como margens, remuneração de capital, etc.)
- Índices Produtivos e Reprodutivos (Contempla uma dezena de índices relevantes ao sistema produtivo, agrupados por assuntos, mostrados em uma linha de tempo que possibilita um raio X da propriedade.) [CLIQUE AQUI PARA OBTER UM RELATÓRIO EXEMPLO]
- Benchmarking (Importante ferramenta de balizamento do negócio em relação ao mercado, o relatório viabiliza a comparação de índices de outras propriedades – conforme perfil desejado pelo cliente – com o banco de dados analisado.)
- Saúde de Úbere (Avaliação de índices de mastite clínica e subclínica, contemplando: eficiência de tratamentos, distribuição e número de casos por fase de lactação, incidência dinâmica, escore linear e de teto, grumo por patógeno, dentre outros. O relatório contempla gráficos que facilitam a análise dos resultados.)

🖂 Rua Santa Fé, 100 - Conj. 203, Sion, Belo Horizonte - MG, CEP: 30.320-130 1 (31) 3344-3213 / (31) 3221-0709 • (31) 99272-8302 🗿 www.ideagri.com.br • 🕆 comercial@ideagri.com.br • 🗟 skype: ideagri





O armazenamento é realizado através dos Itens ENVIAR:

(arquivo da fazenda / de foto / do técnico)

- Para consultar os arquivos, acesse o Item ARQUIVO ENVIADO e filtre pelo TIPO DE ARQUIVO.
- Todos os exemplos demonstrativos podem ser baixados através do botão de edição.





IDEAGRIWEB • Acompanhamento de Formulários e Resultados Guía Rápido

5. Gestão dos formulários enviados

Umas das ferramentas mais importantes do **IDEAGRI** WEB. sob а ótica do cliente corporativo que coordena a atividade de diversos técnicos, refere-se ao controle do envio de formulários (relatórios customizados), bem como o acompanhamento dos resultados lançados.

Acompanhamentos possíveis:

- Listagem da quantidade de formulários enviados, por usuário, com data de preenchimento e de envio.
- \checkmark Visualização individual e online de cada formulário enviado.
- ✓ Visualização consolidada, em planilha, das informações reportadas, agilizando a análise dos dados gerais.
- Veja exemplos de formulários que foram criados para clientes corporativos e avalie o potencial da ferramenta de customização visando ao acompanhamento e controle para a geração de informações:

Clique no botão de cada exemplo para que o formulário seja aberto no seu navegador de internet. Os formulários são desenvolvidos seguindo as especificações do cliente e ficam disponíveis para preenchimento no SOFTWARE IDEAGRI. Uma vez preenchidos, eles são enviados pelos usuários "técnicos" para a plataforma online, sendo possível definir um prazo máximo para tal envio.

No IDEAGRI WEB, os usuários "gestores" podem acompanhar os envios e os resultados reportados.

FORMULÁRIOS DO TIPO DIAGNÓSTICO

Propriedade de Pecuária Leiteira I

Propriedade de Pecuária Leiteira II

Propriedade de Pecuária de Corte

Propriedade de Caprinovinocultura II

Propriedade de Caprinovinocultura I

Levantamento de Boas Práticas

Pastagens

Visita Técnica (Agrícola)

Visita Técnica Reprodução (Pec. Leiteira)

Visita Técnica Reprodução (Pec. de Corte)

Visita Técnica Reprodução (Caprinovinocultura)

Programação Mensal de Visita

FORMULÁRIOS DO TIPO RELATO

Visita Técnica (Geral)

Visita Técnica (Pec. Leiteira)

Visita Técnica (Pec. de Corte)

Visita Técnica (Caprinovinocultura)

Validação de Campo

Prestação de Contas Semanal

Acompanhamento de Coordenação

Prestação de Contas Mensal

Acompanhamento de Visita

Rua Santa Fé, 100 - Conj. 203, Sion, Belo Horizonte - MG, CEP: 30.320-130 ① (31) 3344-3213 / (31) 3221-0709 • 🛓 (31) 99272-8302 🕈 www.ideagri.com.br • 🕆 comercial@ideagri.com.br • 🏱 skype: ideagri



Propriedade de Agricultura (Cacau)

IDEAGRIWEB • Acompanhamento de Formulários e Resultados Guia Rápido

5.1 Acompanhamento do envio

No **SOFTWARE IDEAGRI**, os usuários "técnicos" lançam dados através das rotinas do sistema (cadastro de animais, produção, reprodução, sanidade, nutrição, estoque, despesas e receitas para apuração dos custos, dentre outras*) e podem preencher um formulário, que é um relatório customizado. * O que será lançado e controlado é uma prerrogativa do cliente.

	EXEMPLO DE RI	ELATÓRIO DE 1	VISITA
PROPRIEDADE - Preencha com r Excelente]	notas de 1 a 5 - Critérios para	a pontuação [1 - Mui	ito ruim] [2 - Ruim] [3 - Regular] [4 - Bom] [5
Condição sanitária da propriedade	Nível de compr produtor	ometimento do	Nível de rentabilidade
Produtividade da propriedade	Condição nutriciona	l da propriedade	Nível de qualificação da mão-de-
PLANEJAMENTO - Preencha com Excelentel	notas de 1 a 5 - Critérios pa	ira pontuação (1 - M	luito ruim] [2 - Ruim] [3 - Regular] [4 - Bom]
Participação no planejamento anual da propriedade		Pontualidade e qualidade das visitas mensais dos	
Orientação para melhoria das várias atividades na		Coleta dos dados solicitados pelo técnico de campo	
Apresentação e discussão mensal do fluxo de caixa da empresa rural		Apresentação e discussão dos custos de produção	
Aumento da renda bruta		Redução de custo total	
Aumento de lucro total		Ganho financeiro com o programa	
Melhoria na administração da empresa rural		Apoio dos Parceiros	
Disponibilidade e participação nas atividades programadas		Satisfação com o programa	
INTEGRAÇÃO - Preencha com no Excelentel	otas de 1 a 5 - Critérios para	pontuação (1 - Muite	o ruim] [2 - Ruim] [3 - Regular] [4 - Bom] [5 -
Comunicação com o técnico		Interação do têcnico com o parceiro	
Interação do técnico com o coordenador		Avaliação o envolvimento do produtor com o parceiro	
EQUIPE - Marque 'X' nos pontos	fracos do conhecimento da	equipe da fazenda ((pode marcar mais de um)
Água			
Nutrição	Nutrição		
Gestão			
Rebanho			
Solo			
Observações			

O envio dos formulários para o IDEAGRI WEB pode ser realizado conforme prazos definidos pelo cliente. Um importante acompanhamento refere-se à quantidade de envios por usuário, com a identificação do banco de dados (fazenda), data da visita, do preenchimento e envio do formulário, etc.

Siga os passos abaixo para visualizar as opções de acompanhamento ou clique em cada lupa para a emissão direta.

- Para visualizar um exemplo deste tipo de acompanhamento, acesse o Menu RELATÓRIOS, Item ACOMP. ENVIO DE FORMULÁRIOS.
- O 1° campo (de preenchimento obrigatório) refere-se ao e-mail para o qual o relatório será enviado. Substitua o e-mail padrão pelo seu para receber o relatório ou faça a visualização direta, acessando o Item RELATÓRIOS SOLICITADOS, também no Menu RELATÓRIOS.
- Na tela de geração do relatório, é possível inserir critérios de filtragem que otimizam a sua geração e a análise dos dados. Sugestões:
 - 1. Insira um período específico (de preenchimento, validação, envio ou de visita).
 - 2. Deixe o formulário marcado (é o mesmo exemplo ilustrado acima).



- 3. Marque apenas o usuário 'João da Silva', que representa um usuário "técnico".
- 4. Deixe a classificação, que é uma forma de agrupamento de bancos de dados, marcada.
- 5. Todas as fazendas do 'Exemplo Grupo B' estarão selecionadas (na cor azul). Sendo possível alterar a seleção para um, mais de um ou todos os bancos (SHIFT ou CTRL do teclado + clique do mouse).
- Há 2 opções de geração do acompanhamento:



① (31) 3344-3213 / (31) 3221-0709 •
② (31) 99272-8302
③ www.ideagri.com.br • ² comercial@ideagri.com.br • ² skype: ideagri



05

5.2 Análise dos resultados

Outro controle de grande relevância refere-se à análise das informações relatadas pelos usuários "técnicos" nos formulários. O IDEAGRI WEB contempla um aplicativo que unifica as respostas preenchidas, permitindo que o usuário "gestor" tenha uma visão macro dos resultados, podendo trabalhar com tais informações na planilha gerada. Siga os passos para visualizar

- Para visualizar um exemplo deste tipo de acompanhamento, acesse o Menu RELATÓRIOS, Item FORMULÁRIO RESPOSTA.
- Na tela de geração do relatório, é possível inserir critérios de filtragem que otimizam a sua geração e a análise PERÍODO DE ENVIC dos dados. Sugestões: 01/10/2014 ATÉ 31/10/2014
 - 1. Insira pelo menos um período (de preenchimento, validação, envio ou visita).
 - 2. A seleção do formulário é obrigatória (em nosso exemplo, há apenas 1 formulário, mas a seleção pode ser múltipla, conforme a demanda do cliente).
- O último campo (de preenchimento obrigatório) refere-se ao email para o qual o relatório será enviado. Substitua o email padrão pelo seu para receber o relatório ou faça a visualização direta, acessando o Item RELATÓRIOS SOLICITADOS. também no Menu RELATÓRIOS.

5.3 Relatório corporativo

O IDEAGRI WEB contempla uma prática ferramenta de emissão do extrato individual das informações relatadas durante um período para determinado banco de dados (fazenda). Com grande apelo visual, o relatório pode ser customizado e usado, por exemplo, para a prestação de contas do trabalho realizado. Siga os passos abaixo para

Para visualizar um exemplo do relatório, acesse o Menu RELATÓRIOS. Item VISUALIZAR EXTRATO.

Na tela de geração do relatório, é possível inserir critérios de filtragem que otimizam a sua geração e a análise dos dados. Sugestões:

EXTRATO • Exemplo corporativo DATA INICIAL DATA FINAL 01/06/2014 31/05/2015 CLASSIFICAÇÃO • Exemplo Grupo B LISTA DE FAZENDAS . Exemplo Corporativo 02 (3477100) ornorativo l Exemplo Corporativo 04 (3477363)

lupa para fazer o download direto.

visualizar o extrato ou clique na

a planilha com os dados compilados ou

clique na lupa fazer o download direto.

- 1. A seleção do extrato é obrigatória (em nosso exemplo, há apenas I modelo, mas a seleção pode ser múltipla, conforme a demanda do cliente).
- 2. O período de análise também é de preenchimento obrigatório.
- 3. A seleção da(s) fazenda(s) também é obrigatória, sendo possível escolher um banco de dados, mais de um ou todos (SHIFT ou CTRL do teclado + clique do mouse).
- Após a geração do extrato, será possível o download de uma pasta compactada com um arquivo em PDF para cada fazenda selecionada. Na próxima página, veja a imagem do extrato gerado para a Fazenda **Exemplo** Corborativo 01.

Dica: Os dados gerados nos extratos do nosso exemplo são meramente ilustrativos. Para a simulação, enviamos relatórios entre 06/2014 e 05/2015.

5.4 Relatórios personalizados

Além dos acompanhamentos e relatórios já existentes, através do IDEAGRI WEB, o usuário "gestor" pode consultar informações associadas aos formulários, extratos, bancos de dados e usuários.

> 🖂 Rua Santa Fé, 100 - Conj. 203, Sion, Belo Horizonte - MG, CEP: 30.320-130 1 (31) 3344-3213 / (31) 3221-0709 • (31) 99272-8302 😚 www.ideagri.com.br • 🕆 comercial@ideagri.com.br • 🏱 skype: ideagri









06



☑ Rua Santa Fé, 100 - Conj. 203, Sion, Belo Horizonte - MG, CEP: 30.320-130
② (31) 3344-3213 / (31) 3221-0709 •
③ (31) 99272-8302
④ www.ideagri.com.br • ⁽²⁾ comercial@ideagri.com.br • ⁽²⁾ skype: ideagri

Guía Rápido

Através do Aplicativo **Visualizador de Relatórios**, consultas personalizadas aos dados podem ser geradas de forma simples e rápida.

• Para acessar o aplicativo, no Menu RELATÓRIOS, clique no Item VISUALIZADOR RELATÓRIOS.

Confira alguns exemplos de consultas geradas disponíveis no IDEAGRI WEB:

Cadastro de fazenda p/ conferência – filtros: classificação e inclusão (usuário logado)

Consulta aos dados cadastrais das fazendas associadas ao usuário logado (comercial@ideagri.com.br). As informações mostradas, em formato CSV, são aquelas registradas no Menu CADASTROS, Item FAZENDA.

- Selecione a consulta 'Cadastro de fazenda...' no Campo RELATÓRIO.
- Será necessário informar a data inicial e a data final de inclusão dos bancos de dados (processo realizado pela nossa equipe de suporte). Sugestão: 01/01/2000 a 31/12/2014.
- Selecione a classificação modelo (Exemplo Grupo B).

Exemplo Fechamento

Consulta de grande relevância porque unifica os dados cadastrais das fazendas e os resultados lançados no **SOFTWARE IDEAGRI**. São mostrados valores acumulados e índices calculados para o período consultado.

- Selecione a consulta 'Exemplo Fechamento...' no Campo RELATÓRIO.
- Será necessário informar a data inicial e a data final da avaliação dos dados. Sugestão: 01/08/2014 a 31/08/2014.
- Será necessário selecionar a(s) fazenda(s), sendo possível escolher um único banco de dados, mais de um ou todos (SHIFT ou CTRL do teclado + clique do mouse). Sugestão: selecione todas as fazendas e faça uma análise comparativa dos resultados no mês de agosto de 2014.

Faz. ativas c/fil. Grupos e assoc. usuário logado – endereços, grupos, backup

Esta também é uma consulta aos dados cadastrais das fazendas associadas ao usuário logado. Todavia, há o acréscimos de dados, com destaque para a data do último backup armazenado no **IDEAGRI WEB.**

- Selecione a consulta 'Faz. ativas clfil. Grupos...' no Campo RELATÓRIO.
- Será necessário selecionar a classificação modelo (Exemplo Grupo B).

Lista de backups enviados – fazenda, data, pessoa

Listagem de todos os backups das fazendas do grupo(s) selecionado(s) armazenados no **IDEAGRI WEB**. Como a consulta será gerada em uma planilha do tipo CSV, o usuário poderá utilizar todas as ferramentas do Excel para manipular os dados a fim de realizar as avaliações necessárias.,

- Selecione a consulta 'Lista de backups...' no Campo RELATÓRIO.
- Será necessário selecionar a classificação modelo (Exemplo Grupo B).

Lista de faz. Ativas (usuário logado) com o técnico e dt. últ. backup

Variação da listagem de backups armazenados no **IDEAGRI WEB**. O foco da consulta é mostrar usuários que estejam associados ao banco de dados (sendo ou não responsáveis pelo envio de backups) e, de forma adicional, mostra a data do último backup enviado.

- Selecione a consulta 'Lista de backups...' no Campo RELATÓRIO.
- Será necessário selecionar a(s) fazenda(s), sendo possível escolher um único banco de dados ou mais de um (SHIFT ou CTRL do teclado + clique do mouse).

Lista de formulários enviados de todos os tipos com filtro de pessoa e período

Outra forma de acompanhar o envio de formulários, adicional aos demais relatórios já abordados no item 5.1.

- Selecione a consulta 'Lista de formulários...' no Campo RELATÓRIO.
- Será necessário informar a data inicial e a data final de envio. Sugestão: 01/11/2014 a 01/04/2015.
- Será necessário selecionar um usuário que tenha enviado formulários (em nosso exemplo, 'João da Silva').

Com o VISUALIZADOR DE RELATÓRIOS, você cria relatórios conforme a sua demanda!

Atualmente, temos dezenas de consultas estruturadas conforme as mais diversas necessidades de pesquisa dos dados armazenados no **IDEAGRI WEB**.

✓ Rua Santa Fé, 100 - Conj. 203, Sion, Belo Horizonte - MG, CEP: 30.320-130
② (31) 3344-3213 / (31) 3221-0709 • (31) 99272-8302
⑦ www.ideagri.com.br • [∞] comercial@ideagri.com.br • [™] skype: ideagri

08