Boletim IDEAGRI -

A trigésima quarta edição do Boletim dá continuidade à série de artigos que abordam conceitos e ferramentas aplicáveis pelo administrador na execução de seu papel organizacional.

O informativo destaca o sucesso do 10º Leilão da Fazenda Santa Luzia e o início das votações para o Troféu Agroleite.

Confira também: o lançamento do SUPERGOV - portal de consultas a CNPJs e a notícia sobre a supremacia da Alta no Gir Leiteiro.

Não perca as dicas práticas para o IDEAGRI: foto do animal na ficha com nova modalidade de backup e relatório de análises de leite não importadas.

Administrar bem, lucrar sempre. Planejamento: a primeira função da administração



Organizações não operam na base da improvisação, pois requerem planejamento em todas as suas operações. O Planejamento, além de determinar os objetivos e os meios necessários para alcançá-los adequadamente, fundamenta os próximos estágios do processo administrativo, como a Organização, a Direção e o Controle. Continue acompanhando esta série de artigos que propõem uma visão sobre diversos conceitos e ferramentas aplicáveis pelo administrador na execução de seu papel organizacional. (Texto 5). Clique e fique por dentro.

por Leonora Duarte, administradora e gerente de atendimento ao cliente IDEAGRI

O administrador precisa tomar decisões estratégicas e planejar o futuro de sua organização. Planejar significa interpretar a missão organizacional e estabelecer os objetivos da organização, bem como os meios necessários para o alcance desses objetivos com o máximo de eficácia. Como principal decorrência do planejamento estão os planos, que servem para facilitar as ações requeridas e as operações da organização visando o alcance dos objetivos traçados.

Um plano é uma colocação ordenada daquilo que é necessário fazer para atingir as metas, através da identificação dos recursos necessários, as tarefas a serem executadas, as ações a serem tomadas e os tempos a serem seguidos. Planos englobam ações consistentes dentro de uma estrutura adequada de operações que focalizam os fins desejados.

Tipos de Planejamento

O planejamento consiste na tomada antecipada de decisões. Trata-se de decidir agora o que fazer antes da ocorrência da ação necessária. Não se trata simplesmente da previsão das decisões que deverão ser tomadas no futuro, mas da tomada de decisões que produzirão efeitos e consequências futuras. É possível classificar um planejamento, considerando o ambiente em que ele é estruturado. Há planejamentos conservadores, otimizantes e adaptativos.



Fig. 1: As 3 orientações do planejamento. Fonte: CHIAVENATO, 2004.

Etapas do Processo de Planejamento

Embora seja uma atividade voltada para o futuro, o planejamento deve ser contínuo e permanente e, se possível, abrangendo o maior número de pessoas na sua elaboração e implementação. Dessa forma, o planejamento deve ser constante e participativo. A descentralização proporciona a participação e o envolvimento das pessoas em todos os aspectos do seu processo. É o chamado planejamento participativo.

Para fazer o planejamento, é vital que se conheça o contexto em que a organização está inserida, isto é, seu microambiente, sua missão, seus objetivos básicos e, sobretudo, os fatores-chave para o seu sucesso.

Em termos do processo de planejamento, é possível a identificação das seguintes etapas:

1. DEFINIR OS OBJETIVOS. Especificar resultados desejados e os pontos finais onde se pretende chegar, para se conhecer os passos intermediários.

2. VERIFICAR QUAL A SITUAÇÃO ATUAL EM RELAÇÃO AOS OBJETIVOS. Avaliar a situação atual em contraposição aos objetivos desejados, verificar onde se está e o que precisa ser feito.

3. DESENVOLVER PREMISSAS QUANTO ÀS CONDIÇÕES FUTURAS. Gerar cenários alternativos para os estados futuros das ações, analisar o que pode ajudar ou prejudicar o progresso em direção aos objetivos.

4. ANALISAR AS ALTERNATIVAS DE AÇÃO. Relacionar e avaliar as ações que devem ser tomadas, escolher uma delas para perseguir um ou mais objetivos, fazer um plano para alcançar os objetivos.

5. ESCOLHER UM CURSO DE AÇÃO ENTRE AS VÁRIAS ALTERNATIVAS. Selecionar o curso de ação adequado para alcançar os objetivos propostos.

6. IMPLEMENTAR O PLANO E AVALIAR OS RESULTADOS. Fazer aquilo que o plano determina e avaliar cuidadosamente os resultados para assegurar o alcance dos objetivos, seguir através do que foi planejado e tomar as ações corretivas à medida que se tornarem necessárias.

Fatores críticos de sucesso

Para que o planejamento seja bem sucedido, torna-se necessário verificar quais os fatores críticos de sucesso para atingir os objetivos propostos. Fatores críticos de sucesso são os elementos condicionantes no alcance dos objetivos da organização, isto é, são aspectos ligados diretamente ao sucesso da organização, se eles não estiverem presentes, os objetivos não serão alcançados.

A identificação dos fatores críticos de sucesso é fundamental para a realização dos objetivos organizacionais. Existem duas maneiras de identificá-los:

• Dissecar os recursos organizacionais e o mercado de maneira imaginativa para identificar os segmentos que são mais decisivos e importantes.

• Descobrir o que distingue as organizações bem-sucedidas, das organizações malsucedidas e analisar as diferenças entre elas. Aqui se aplica o benchmarking.

BENCHMARKING

É o processo contínuo e sistemático de pesquisa para avaliar produtos, serviços e processos de trabalho de organizações que são reconhecidas como líderes empresariais ou como representantes das melhores práticas com o propósito de aprimoramento organizacional. É uma fonte inesgotável de ideias proporcionadas por outras organizações. Isso permite comparações de processos e práticas entre empresas para identificar "o melhor do melhor" e alcançar um nível de superioridade ou vantagem competitiva.

Benefícios do Planejamento

Planejar viabiliza uma série de vantagens, dentre elas, é possível destacar:

• Foco e Flexibilidade (Uma organização com foco conhece o que ela faz melhor, conhece as necessidades de seus clientes e conhece como servi-las bem. Uma organização com flexibilidade opera dinamicamente e com um senso do futuro. Ela é rápida e ágil, podendo mudar em resposta a, ou antecipar-se em relação a problemas emergentes ou oportunidades.)

• Melhoria na coordenação (O planejamento melhora a coordenação da organização quando os diferentes subsistemas e grupos perseguem, cada qual, uma variedade de objetivos em um dado período. Para isso, quando da execução do que é planejado, desenvolve-se uma habilidade de coordenação dos diversos atores envolvidos.)

• Melhoria no controle (O controle administrativo envolve medição e avaliação dos resultados do desempenho e a tomada de ação corretiva para melhorar as coisas quando necessário. O planejamento ajuda a tornar isso possível através da definição dos objetivos - resultados de desempenho desejados - e identificação das ações específicas por meio das quais eles devem ser perseguidos.)

• Administração do tempo (Este benefício é uma consequência de todo o processo de planejamento, incluindo os demais benefícios aqui destacados, posto que a melhoria do foco e flexibilidade, da coordenação e do controle viabilizam uma forma eficiente de administrar o tempo.)

Níveis de Planejamento

O planejamento impõe racionalidade e proporciona o rumo às ações da organização, bem como estabelece coordenação e integração de suas várias unidades, que proporcionam a harmonia e sinergia da organização no caminho em direção aos seus objetivos principais. Como o administrador pode trabalhar em vários níveis de autoridade, ele deve planejar em função de diferentes períodos de tempo. Dessa forma, os objetivos do planejamento devem ser mais específicos no curto prazo e mais abertos no longo prazo. As organizações precisam de planos para todas as extensões de tempo.

Diante disso, em termos de nível de atuação dentro da organização, há os seguintes tipos de planejamento:



Fig. 2: O planejamento nos 3 níveis organizacionais. Fonte: CHIAVENATO, 2004.

• Planejamento Estratégico (Relacionado com a adaptação da organização a um ambiente mutável. É orientado para o futuro. Além de ser uma forma de aprendizagem organizacional, é um processo de construção de consenso que compreende toda a organização. Assenta-se sobre 3 parâmetros: a visão do futuro, os fatores ambientais externos e os fatores organizacionais internos. Começa com a construção do consenso sobre o futuro que se deseja e, a partir daí, examinam-se as condições externas do ambiente e as condições internas da organização.)

• Planejamento Tático (Focado no médio prazo. Enfatiza as atividades correntes das várias unidades ou departamentos da organização. O administrador utiliza este planejamento para delinear o que as várias partes da organização, como departamentos ou divisões, devem fazer para que a organização alcance sucesso no decorrer do período de um ano de seu exercício. Geralmente envolve: planos de produção, financeiros, de marketing e de recursos humanos.)

• Planejamento Operacional (Focalizado para o curto prazo e abrange cada uma das tarefas ou operações individualmente. Está voltado para a otimização e maximização dos resultados. É constituído de uma infinidade de planos operacionais que proliferam nas diversas áreas e funções dentro da organização, posto que cuidam da administração da rotina para assegurar que todos executem as tarefas e operações de acordo com os procedimentos estabelecidos pela organização, a fim de que esta possa alcançar os seus objetivos. Planos operacionais estão voltados para a eficiência - ênfase nos meios, pois a eficácia - ênfase nos fins - é o problema dos níveis institucional e intermediário da organização. Apesar de serem heterogêneos e diversificados, podem ser classificados em: procedimentos, orçamentos, programas e regulamentos.)



Fig. 3: A interligação entre planejamento estratégico, tático e operacional. Fonte: CHIAVENATO, 2004.

Análise

Planejar significa olhar para a frente, visualizar o futuro e o que deverá ser feito. O planejamento constitui a primeira das funções administrativas que compõem o processo administrativo. Ele viabiliza a definição dos objetivos e a decisão sobre os recursos e tarefas necessários para alcançá-los adequadamente. Objetivos são resultados específicos ou metas que se deseja atingir. A sua principal consequência são os planos. Um plano é uma colocação ordenada daquilo que é necessário afazer para atingir os objetivos. Sem planos, a ação organizacional se tornaria meramente casual e randômica, aleatória e sem rumo, conduzindo simplesmente ao caos.

Conceitos-chave

- ADMINISTRAÇÃO DO TEMPO

É a utilização racional do tempo disponível para se fazer algo.

- BENCHMARKING

É o processo contínuo e sistemático de pesquisa para avaliar produtos, serviços e processo de organizações que são reconhecidas como líderes, com o propósito de aprimoramento organizacional.

- FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO

São os aspectos condicionantes do sucesso da organização.

- PLANEJAMENTO

É o processo de estabelecer objetivos e determinar o que deve ser feito para alcançá-los.

REFERÊNCIA

CHIAVENATO, Idalberto. Administração nos novos tempos. Elsevier: Rio de Janeiro, 2004.

A 10ª edição do Leilão da Fazenda Santa Luzia foi um sucesso absoluto



Nos dois dias de remate, vários recordes foram batidos. A comemoração dos 10 anos do Leilão foi feita em grande estilo com casa cheia e genética de ponta. A fazenda, localizada em Passos/MG, pertence ao GRUPO CABO VERDE, de José Coelho Vitor e Filhos. Atualmente é uma das maiores fazendas de produção de leite a pasto do Brasil. A Equipe IDEAGRI parabeniza o grupo pelo excelente trabalho. Confira os resultados do leilão e a promoção de pacotes de sêmen do "Diplomata da Santa Luzia" com sorteio de uma filha do touro, realizada em conjunto com a Alta. Clique e saiba mais.

Leilão Girolando em Noite de Gala Fazenda Santa Luzia e Convidados Passos / MG - 29 de Abril de 2011Bezerras NovilhasMédia de R\$ 10.513,33 Média de R\$ 17.640,00 Média de R\$ 36.080,00 Média de R\$ 20.116,36	
Animais: 28 Faturamento: R\$ 614.044,08 Média Geral: R\$ 21.930,16	

	10° Grande Leilão Anual Girolando Fazenda Santa Luzia Passos / MG - 30 de Maio de 2011 Bezerras Média de R\$ 5.520,00 Novilhas Média de R\$ 6.880,00 Vacas Média de R\$ 9.180,00 Aspiração Média de R\$ 9.180,00 Prenhez Média de R\$ 30.600,00 Total de Animais : 301					
	Media gerar to Total : R\$ 2.254.020,00					
	Faturamento					
1						



"Para nós foi uma alegria muito grande poder comemorar estes 10 anos de Leilão Santa Luzia em tão grande estilo. Com a casa cheia ficamos emocionados com a presença e participação de tantos amigos e empresas, fruto de um relacionamento sincero, construído ao longo de tantos anos de trabalho em conjunto. Em nome de toda a família CABO VERDE, queremos agradecer a todos que contribuíram para este sucesso, em especial aos nossos compradores, desejando-lhes muito sucesso nos seus projetos. Um abraço."

Maurício Coelho - Fazenda Santa Luzia



"Simplesmente um show de leilão. Com certeza, aqueles que adquiriram essa genética terão grandes resultados em seus rebanhos. Meu muito obrigado ao Sr. José Coelho Vítor, Maurício e ao irmãos (GRUPO CABO VERDE) pela confiança, amizade e parceira que, ao logo desses 10 anos, tem nos dado grandes resultados. Agradeço, sobretudo, aos compradores que, com muito empenho, contribuíram para esse grande sucesso." Leonardo Beraldo - Diretor Embral Leilões



"A cada ano o Leilão da Santa Luzia nos surpreende em quantidade de animais e qualidade. Filhas de Wildman, Lemmer, Jayz, Impacto, Diplomata e outros touros de nossa bateria sendo comercializadas em ótimos preços. Parabéns ao Mauricio e seus irmãos e ao Sr. José por proporcionar tanta qualidade para a pecuária leiteira nacional" Guilherme Marquez - Gerente de comunicação Alta Genetics

A Fazenda Santa Luzia é parceira e usuária do IDEAGRI. "Fazenda Santa Luzia - GESTÃO SÉRIA E PROFISSIONAL - O IDEAGRI tem orgulho em participar deste sucesso."

Confira o depoimento de Maurício Silveira Coelho da Fazenda Santa Luzia, produtor rural e médico veterinário, sobre o sistema de gestão IDEAGRI:

"Sem dúvida alguma, o IDEAGRI tornou-se o melhor programa gerencial de bovinos disponível no mercado brasileiro, e conta com o diferencial de ter uma equipe sempre aberta a sugestões para aprimoramento do programa. O uso do sistema, como ferramenta de trabalho na Santa Luzia, tem sido revolucionário, pois, além de termos os dados com muito mais rapidez e segurança, passamos a levantar índices que, no passado, não tínhamos. Agora, ficou muito mais fácil saber onde estamos e programar aonde queremos chegar. O IDEAGRI é, para nós, hoje, muito mais que um programa zootécnico, É UMA FERRAMENTA DE GESTÃO!"

O GRUPO CABO VERDE, proprietário do touro "Diplomata da Santa Luzia", apresenta a promoção na venda de pacotes de sêmen do touro, juntamente com a Alta. A promoção se estende até o dia 30 de maio de 2011. Os compradores do pacote participam do sorteio de uma bezerra, filha de Diplomata.

Pacote especial Diplomata (Roylane Jordan x Laranja da Santa Luzia) 5/8: 10 doses sexado + 40 doses convencional = R\$1.100,00 divididos em 4 pagamentos. Para maiores informações sobre a promoção acesse: www.altagenetics.com.br



Faz Santa Luzia: (35) 3522-1059 www.josecaboverde.com.br

Troféu AGROLEITE - Vote no time 5 estrelas



A Alta Genetics é um time 5 estrelas. A empresa recebeu por cinco vezes o Troféu Agroleite. A alta convida seus clientes e parceiros, membros indispensáveis dessa equipe de sucesso a fazer mais um gol. Vote na Alta para a categoria "Fornecedores de insumos - Genética". Esta vitória também é sua. Clique e vote agora.

SUPERGOV - portal de consulta gratuita da situação de CNPJs



O portal SUPERGOV - lançamento da Linkcom - permite a consulta gratuita da situação de CNPJs, de forma simultânea, em diferentes instituições: Receita Federal, Ministério da Previdência Social, CEF (FGTS), Receita Estadual de MG e Prefeituras de São Paulo e Belo Horizonte. A ferramenta facilita significativamente o trabalho. Confira a novidade, acessando: www.supergov.com.br. O IDEAGRI parabeniza a parceira Linkcom pela iniciativa! Clique e veja os detalhes.

Veja a lista de certidões/certificados que podem ser consultados:

- CND da Prefeitura de Belo Horizonte;
- CND Procuradoria Geral/Receita Federal;
- CND DataPrev;
- Certificado de Regularidade do FGTS;
- CND Receita Estadual MG;
- CND da Pref. Municipal de São Paulo.

O portal SUPERGOV é de fácil utilização - confira o passo-a-passo:

Acesso o endereço: www.supergov.com.br

1) Na tela que surge, caso seja seu primeiro acesso, clique em "Cadastrar":

Sup	erGov
E-mail	
Senha	
Cadastrar	Entrar

Esqueci minha senha

2) Informe, então, seu e-mail e senha (para novos acesso, o e-mail será o login) e clique em "Cadastrar":

Supe	
Cadastrar	
E-mail	
Senha	
Confirmar Senha	
Voltar	Cadastrar

3) A consulta de CNPJs fica disponível. Basta informar o CNPJ a ser consultado e clicar em "Verificar"



4) A consulta ilustrada a seguir é de uma empresa sem pendências:



A LinkCom conta em seu portfólio com uma diversidade de serviços e produtos para organizações de todos os portes, em diversas áreas de atuação. Oferece aos clientes soluções consistentes e confiáveis para desenvolverem seus negócios garantindo maior competitividade. Saiba mais sobre a Linkcom, clicando na imagem:



Supremacia Alta no Sumário do Gir Leiteiro



A Alta confirma mais uma vez a supremacia de sua bateria de reprodutores da raça Gir Leiteiro. O resultado do teste foi divulgado no dia 07 de maio destacando a bateria da Alta entre os melhores touros do mercado. Clique e veja o desempenho dos touros.



Veja o desempenho de touros da bateria Alta:

Urânio TE da Silvania

2º Colocado com PTA Leite de 648,7kg Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta



Barbante TE Kubera 3° Colocado com PTA Leite de 597,5 kg Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta



Casper TE Kubera 5º Colocado com PTA Leite de 528,4 kg <mark>Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta</mark>



Vaidoso da Silvânia 6º Colocado com PTA Leite de 515,4 kg Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta

Pioneiro da Cal 7º Colocado com PTA Leite de 508,8 Kg Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta



Parintins TE Benfeitor Cal 8º Colocado com PTA Leite de 507,5 Kg Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta

Nobre da Cal 13º Colocado com PTA Leite de 432,8 Kg Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta

Hebreu da S. Edwiges 16º Colocado com PTA Leite de 417,1Kg

Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta



Modelo TE de Brasília 19º Colocado com PTA Leite de 402,1 Kg Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta

CA Urandi TE 20º Colocado com PTA Leite de 379,2 Kg <mark>Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta</mark>

Destaque, ainda, para os "mais que provados" Touros:

CA Xerife (368,3KG) Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta

Major TE dos Poções (357,7 Kg) Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta

Vale Ouro da Silvânia (344,7KG) Clique e acesse a página do touro no cadastro de produtos da Alta

"O trabalho de nossos parceiros genéticos vem melhorando cada vez mais. A Alta acredita nesse melhoramento e investe cada vez mais na raça Gir Leiteiro. Estamos agora colhendo os resultados de nossos investimentos." Finaliza Cristian Milani, Gerente de Leite Nacional da Alta.

Saiba como colocar a foto na ficha dos animais e conheça a nova modalidade de backup



A nova funcionalidade contempla a inserção das fotos dos animais no cadastro e no backup. No momento da criação do backup no IDEAGRI desktop foi criada a opção "Backup das fotos dos animais". O armazenamento deste novo tipo de backup deverá ser feito pelo usuário, em mídia de sua preferência. Para o armazenamento de dados no IDEAGRI Web o backup deve ser simples, sem fotos dos animais. Clique e confira a dica completa.

A nova funcionalidade contempla a inserção das fotos dos animais no cadastro e no backup. No momento da criação do backup no IDEAGRI desktop foi criada a opção "Backup das fotos dos animais". O armazenamento deste novo tipo de backup deverá ser feito pelo usuário, em mídia de sua preferência. Para o armazenamento de dados no IDEAGRI Web o backup deve ser simples, sem fotos dos animais.

Vale lembrar que, para o envio de backups para o IDEAGRI Web, existem 2 opções:

- A) Via IDEAGRI Desktop
- B) Via IDEAGRI Web

A) <u>Via IDEAGRI Desktop</u> - para utilizar esta opção, o computador deve estar conectado à internet. Basta acessar o menu "Utilitários" e clicar em "Enviar dados". O backup será feito automaticamente (sem fotos) e enviado para o IDEAGRI Web.

B) <u>Via IDEAGRI Web</u> - esta modalidade permite a realização de backups em um computador sem acesso à internet e o posterior envio, no momento em que o acesso esteja disponível ou de um local com acesso. O envio será feito através da portal IDEAGRI Web. Basta acessar o menu "Utilitários" e clicar em "Fazer backup". Neste momento, a opção "Backup das fotos dos animais" deverá estar desmarcada, pois o IDEAGRI Web recebe apenas backups sem fotos.

IMPORTANTE: Para maiores detalhes, clique e confira também a dica "<u>Informações completas - utilização</u> <u>do IDEAGRI WEB para armazenamento de backups</u>".

Veja, a seguir, como inserir a foto do animal no cadastro do mesmo.

1. Para incluir foto no cadastro do animal, clique no botão "Animal", localizado no menu "Animal".



2. Para buscar o animal, utilize os critérios de filtragem disponíveis na tela e, em seguida, clique em "Filtrar".

	nime Seleçi	l io de diados					
Listagen	Setor	l	Tipo Animal Embrião	Pertence à fazenda Sexo Sim Macho Não Fêmea	Baixado Sim Não	Fitrar Mais fitros	
astro	Dados		Sémen	Todos Todos	Todios		
3	Ação	Número	Nome resumido	Categoria	Raça	Grupo atual	
		9622		Novilha vazia em atraso	3/4 H0, GL		
		9616		Novilha vazia em atraso	7/8 HO, GL		
		9617		Novilha vazia em atraso	3/4 HO, GL		
		9618		Novilha vazia em atraso	3/4 HO, GL		
		9619		Novilha vazia em atraso	7/8 HO, GL		
		9620		Novilha vazia em atraso	3/4 HO, GL		
		9621		Novilha vazia em atraso	7/8 HO, GL		
		9630		Novilha vazia em atraso	7/8 HO, GL		
		9623		Novilha vazia em atraso	3/4 HO, GL		
		9624		Novilha vazia em atraso	11/16 HO, GL		
		9626		Novilha vazia em atraso	3/4 HO, GL		
		9627		Novilha vazia em atraso	7/8 HO, GL		
		9628		Novilha vazia em atraso	3/4 HO, GL		
		9629		Novilha vazia em atraso	3/4 HO, GL		
		9574		Fêmea em crescimento	Holandês		
Busca: Número Nome SISBOV Registro Total de re					Total de registros: 00000		
	Excluir Ficha completa						
Par Fitr can	a inclui e inform to infer	r animais individu mações marciano rior esquerdo da	ualmente ou coletivament do os critérios desejados tela. Para acessar mais	te, clique no botão "Incluir" preencha as in s, e clicando em "Fitrar". Para buscar um r opções de fitro, utilize o "Mais fitros". As	formações necessárias e registro específico, use a f s composições raciais (gras	clique no botão "Gravar". erramenta "Busca" no u de sangue) mais comuns	

3. Abra o cadastro do animal e, em seguida, clique na aba "Registro na associação de raça".

Cadastro Listagem	Cadastro Animal Embrião Sémen Número 9622.	Inclusão Individual Coletiva Número SISBOV	Sexo Macho E Fômea	Pertens	Animal ce à fazenda						
Cadastro Listage	Cadastro Animal Embrião Sémen Número 9622. Setor	Inclusão Individual Coletiva Número SISBOV	Sexo Nacho Fômea	Pertenc	e à fazenda						
Cadastro	Animal Embrião Sémen Número 9622. Sator	Coletiva Número SISBOV	Nacho	Sir	1						
Cadastro	Embrião Sémen Número 9622.	Colletiva	Fêmea	I Não							
Cadastro	Sémen Número 9622. Setre	Número SISBOV	Nome rea	L Nat	0						
Cadas	Númeno 9622. Setor	Número SISBOV	Nome rep		-						
õ	9622. Setor		I TANK TANK	umido	Nome c	completo		RGD		Brinco eletrónic	10
	54404								1. 25		
	Dele almat			Entrada	Natiomento		1080	le (ano/mes	Uetmam	a Apodiao	
	Principal	0.1		10/04/10	19/04/06		Estimado	3 0	10/0//0	0 19/04/05	<u></u>
	Lategoria	rea	gem	P.	anos nao lança	idos Pa	ntos totais mes	ovennada I	- di	mae	-
	December Car		and a table	Dalar.	East d		• • •	a da basina		Claboration	
	neceptora ser	 conside lestero into 	priecano		100.0	e p-ax-a	moov	o de planka		Liberado	20
										0.001000	
	Tipo de raça										
	B Pure	10									
		Holandiàs									
	Mestiço	100,000 %									
	Composiça	o racial automatica									
	Observação										
h					Genealogia						
Geneadya											
				Doador	a / Receptora /	Descarte	e				
				Registre	o na associaçã	io de raç	a				
	Excluir	Ficha completa	[< >				icluir	Gravar	Eechar	

4. Clique no botão "Abrir", logo abaixo do campo "Foto do animal".

	Animal X						
ε	Animal						
stage	Genealogia						
Doadora / Receptora / Descarte							
stro	Registro na associação de raça						
Cada	Associação de raça						
	CDC CDC CDC automática Data da cobertura // CDN CDN automática RGN						
	Grau-de cruzamenko Tamanho máximo da imagen: 325 x 233 pixels (96 ppp) Abrir Remover						
	Excluir Ficha completa						
Par Fit car	Para incluir animais individualmente ou coletivamente, clique no botão "lincluir" preencha as informações necessárias e clique no botão "Gravar". Fitre informações marcando os critérios desejados, e clicando em "Fitrar". Para buscar um registro específico, use a ferramenta "Busca" no canto inferior esquerdo da tela. Para acessar mais opções de fitro, utilize o "Mais fitros". As composições raciais (grau de sangue) mais comuns						

5. Na tela que surge, selecione a foto e clique em "Abrir".

Selecione	e a foto do animal	×
Pro-curar e	m : 🔡 Fotos dos animais	💽 🔇 🙋 💋 🔝 -
aat (1		
Arquivo:	vaca1 (1).jpg	Abrir
Tipo:	Arquivos de imagem (*.jpg;*.jpeg)	Cancelar

Observação: O formato de arquivo de imagem aceito é *.jpg / jpeg.

6. Em seguida, clique em "Gravar".

	Animal
E	Animal
atage	Genealogia
	Doadora / Receptora / Descarte
stro	Registro na associação de raça
Casia	Associação de raça CC Ota da cobertiza // CDN Grau de cruzamento Grau de cruzamento T CON CON automática Agin Grau de cruzamento T CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON automática CON CON CON CON CON CON CON CON
	Excluir Ficha completa < > Incluir Gravar Eechar
Pa Fit ca	ra incluir animais individualmente ou coletivamente, cique no botão "incluir" preencha as informações necessárias e cique no botão "Gravar". tre informações marcando os critérios desejados, e clicando em "Fitrar". Para buscar um registro-especifico, use a ferramenta "Busca" no nto inferior esquerdo da tela. Para acessar mais opções de fitro, utilize o "Mais fitros". As composições raciais (grau de sangue) mais comuns

Veja, a seguir, detalhes sobre fotos x armazenamento de backups:

7. Após a utilização da rotina que possibilita inserir a foto do animal no cadastro é possível escolher duas formas de fazer o backup:

- sem fotos (este é o formato acatado pelo IDEAGRI Web);

- <u>com fotos</u> (para ser armazenado pelo usuário, em mídia - pen drive, CD, DVD, HD externo, etc., de sua preferênia),.

Veja detalhes, a seguir:

Clique no botão "Fazer backup" localizado no menu "Utilitários".



8. Na tela que surge, para fazer backup <u>sem as fotos dos animais</u>, selecione a fazenda e deixe a opção "Backup das fotos dos animais" desmarcada.

- Backup		×
Fazenda		
Número	Fazenda	
100	Exemplo Leite e Gestão	
500	Exemplo Corte	
Backup (das fotos dos animais Backup Fe	char
Faça sempre Crie o hábito Consuite a aj	backup de suas fazendas. de gravar as cópias de segurança em outras m juda clicando no botão "F1" do seu teclado ou no	idias. ? I

9. Para fazer backup com as fotos dos animais, selecione a opção "Backup das fotos dos animais".



10. Em seguida, clique em "Backup".

🖃 Backup)		×		
Fazenda					
Número	Fazenda				
100	Exemplo Leite e Gestão				
500	Exemplo Corte				
Backup	das fotos dos animais	Backup	Fechar		
Faça sempre backup de suas fazendas. Crie o hábito de gravar as cópias de segurança em outras mídias. Consuite a ajuda clicando no botão "F1" do seu teciado ou na					

11. Na mensagem que surge, clique em "Sim".



12. Escolha um local, no qual o arquivo será salvo.



13. A identificação do backup com ou sem as fotos dos animais, pode ser feita pelo nome do arquivo. O backup das fotos dos animais possui a letra "F" ao final do nome. A seguir, observe o nome dos backups:



O backup sempre será exibido com o seguinte padrão:

• Backup com as fotos dos animais

A palavra dados + código fazenda com (3 dígitos) + mês (2 dígitos) + dia (2 dígitos) + ano (2 dígitos) + hora (2 dígitos) + minutos (2 dígitos) + (F) + .zip Ex: dados1250503111119F.zip - Fazenda 125, data 03/05/2011 às 11h19min, com fotos.

• Backup sem as fotos dos animais

A palavra dados + código fazenda com (3 dígitos) + mês (2 dígitos) + dia (2 dígitos) + ano (2 dígitos) + hora (2 dígitos) + minutos (2 dígitos) + .zip Ex: dados1250503111119.zip - Fazenda 125, data 03/05/2011 às 11h19min.

Importação de análise de leite - Confira a nova funcionalidade com retorno das análises não importadas devido às inconsistências



Agora, ao utilizar a rotina de importação de análise de leite, é gerado um arquivo com as inconsistências encontradas durante a importação. Este arquivo contém os registros e o motivo pelo qual as análises não foram importadas. Com essa nova funcionalidade, não é necessário desmarcar os animais no comando "Ação" para gravar as análises de leite. Clique e aproveite.

A seguir, confira a nova funcionalidade desta rotina:

1. Primeiramente é necessário formatar a planilha e salvá-la no formato CSV.

Para maiores detalhes, clique aqui e confira a dica <u>"Confira o passo a passo para a importação de análise</u> <u>de leite".</u>

Após formatar a planilha e realizar a importação, caso exista inconsistências, é possível visualizar a seguinte mensagem:



2. Na mensagem que surge, clique em "OK". Escolha o local no qual será salvo o arquivo das inconsistências. Em seguida, clique em "Gravar".

Salvar co	mo	×
Procurar en	m : 🔚 Bibliotecas	<u> </u>
Arquivo: Tipo:	ccs_Inconsistencias Arquivo do CSV (*.csv)	<u>G</u> ravar Cancelar

3. Confira os dados que serão importados e, em seguida, clique em "Gravar".

= Im	portação	de análise	de leite							>		
Seleçi	ão de dados	LISTAGEM AL	TERADA]									
Arquiv C:\Us	vo de importa ers\Desktop	ição \ccs.csv								Importar		
Dados												
Ação	Animal	Data	CCS	Gordura	Proteina	Lactose	Uréia	Cont.Bact	Ext. Seco	Observação		
\checkmark	3268	07/04/11	39	3,38	3,41	4,89	13,9		9,28			
\checkmark	3218	07/04/11	40	3,82	3,24	4,81	12,2		8,95			
\checkmark	2867	07/04/11	27	3,35	3,32	4,9	12,8		9,1			
	1613	07/04/11	190	3,81	3,34	4,66	9,7		8,93			
\checkmark	3051	07/04/11	22	4,5	3,02	4,82	13		8,73		1	
\checkmark	1704	07/04/11	286	3,48	3,57	4,82	8,1		9,35			
\checkmark	1691	07/04/11	164	2,97	2,74	4,89	13,7		8,41			
\checkmark	1607	07/04/11	45	3,43	2,79	4,87	15,9		8,58			
									Total de reg	gistros: 000364		
<u>G</u> ravar <u>E</u> echar												
A rotina permite a importação de análises de leite a partir de arquivos gerados por laboratórios ou pro qualquer outra fonte externa. Para dar continuidade ao processo certifique-se da adequação do formato do arquivo a ser importado. Para obter detalhes completos do funcionamento dessa rotina, clique no botão "?" à direita das dicas ou tecle F1.												

4. Pronto. As análises de leite já foram importadas. Agora, basta abrir o arquivo referente às inconsistências e, analisar os motivos pelos quais as análises não foram importadas.

ccs_Inconsistencias - Microsoft Excel																													
💭 Início Inserir Layout da Página Fórmulas Dados Revisão Exibição 🔞 🖉 🗙																													
Colar V Área de Transfer 5		Calibri N I S	• 11 •				「三」● ● ● Alinhamento		₽]- 0	Geral • • • • • • • • • • • • • •		Eormatação Condicional * Formatar como Tabela * Estilos de Célula * Estilo		- 3°=1 3*€ 3*6 0	nserir * xcluir * ormatar * čélulas	∑ * Classificar Localizar e 2 * e Filtrar * Selecionar * Edição		izar e onar*											
A1 • 🔄 🛵 ANIMAL 😵																													
	A	В	С	D	E	F	G	н	1	J	к	L	M	N	0	Р	Q												
1	ANIMAL	DTANALISELEITE	CCS	GORD	PROT	LACTO	UREIA	CBT	ESD	OBS	STATUS																		
2	2808 20/04/2011 1224 A data de análise deve estar dentro do período de lactação da matriz.														- 11														
3	2517	20/04/2011	327	2.01	2.6	2.41	6.4		7.13		A data de análise deve estar dentro do período de lactação da matriz.																		
4	709	20/04/2011	1755	3,91	3,3	2,41	0,4		7,15		Animal baixado ou não encontrado.																		
6	3177	3177 20/04/2011 718									Animal	aixado ou r	não encontra	do.				-11											
7	7 2552 20/04/20		77								Animal b	baixado ou r	não encontra	do.															
8	8 1309 20/04/2		31								Animal baixado ou não encontrado.																		
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
I Cos Inconsistencias																													
Pro	onto			_	_	_	_	_	_		_		_	<u>m</u> c	1009 1009	• 🕘		Pronto											

Rua Gávea, 358, sl 207, Jardim América, CEP 30.421-340, Belo Horizonte, MG, Fone/Fax: (31)3344-3213, Skype: ideagri